

РАСПОРЯЖЕНИЕ №5 от 20.03.2020
по ГБОУ лицей №533
«Образовательный комплекс
«Малая Охта» Красногвардейского района Санкт-Петербурга

На основании Постановления Правительства Санкт-Петербурга № 121 от 13.03.2020, №127 от 19.03.2020, в соответствии с методическими рекомендациями по режиму труда, утвержденным Министерством труда и социальной защиты РФ от 16.03. 2020, распоряжения Комитета по образованию от 16.03.2020 № 726-р «Об организации деятельности ОУ Санкт-Петербурга», по итогам совещания в Комитете по образованию

1. Для учителей, заместителей руководителя в период с 23.03.2020 по 29.03.2020 принять **обязательное** участие в **вебинарах** по использованию дистанционных образовательных технологий.
2. Заместителю директора по ИТ Калошиной Р.О. разместить ссылки на вебинары на сайте лицея.
3. В базе «Параграф» будет открыта возможность для педагога указывать ссылки на конкретные уроки для обучающихся, поэтому педагоги должны владеть знаниями и информацией каким образом это можно будет сделать.
4. Классным руководителям взять на контроль оповещение родителей о необходимости быть зарегистрированными на Портале в электронном дневнике. Информирование тех, кто не зарегистрирован, организуют классные руководители.
5. Дети, у которых нет компьютеров и интернета, должны будут делать задания по учебникам, задания получать от классного руководителя по телефону.
6. По вопросу каникулярного периода информацию берем по ссылке <https://edu.gov.ru/press/2213/sergey-kravcov-minprosvescheniya-razrabotalo-rekomendacii-po-organizacii-distancionnogo-obucheniya-dlya-regionov/>
7. С 23 марта до 12 апреля включительно все российские школы переходят на режим каникул **или дистанционные формы обучения**. Подробную информацию о дальнейших формах работы и режиме работы получим на следующей неделе от Роскомнадзора и Министерства просвещения.

Возможные сценарии:

1. Дополнительные каникулы устанавливает Роспотребнадзор. Это повлечет изменение годового календарного графика, режима работы образовательного учреждения, рабочих программ.
2. С 30.03.2020 все без исключения перейдут на дистанционное обучение. В этом случае корректируем рабочие программы, организуем дистанционное обучение **всех** учащихся. О дежурных классах/группах будет сообщено дополнительно.

8. В связи с принятием мер по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и в соответствии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации прошу определить до 23.03.2020 перечень сотрудников, которые могут временно (до 29.03.2020) осуществлять дистанционную работу, по форме согласно приложению . Списки **на почту директору и главному бухгалтеру.**
9. При определении перечня необходимо учитывать следующее. Преимущественно на дистанционный формат работы могут быть переведены беременные и многодетные женщины, женщины, имеющие детей в возрасте до 14 лет, лица предпенсионного и пенсионного возраста, инвалиды, а также лица, которые следуют к месту работы несколькими видами общественного транспорта.
10. В дистанционном формате не может осуществляться работа с информацией ограниченного доступа, документами, имеющими различные ограничительные пометки («для служебного пользования» или гриф секретности «секретно», «совершенно секретно», «особой важности»), включая документы по мобилизационной подготовке и иные аналогичные документы, доступ к которой должен осуществляться с соблюдением требований к работе с соответствующей информацией.
11. В дальнейшем перечень сотрудников, которые могут временно осуществлять дистанционную работу, может корректироваться.
12. Решение об осуществлении дистанционной работы принимается директором с учетом функциональных особенностей деятельности лица, необходимости ее бесперебойного функционирования, важности и значимости стоящих перед организацией задач.
13. В работе учитываем письмо Комитета по образованию инструктивно-методическое письмо от 16.03.2020 №03-28-2616/20-0-0 «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», подготовил серию вебинаров для обеспечения методического сопровождения педагогов. Время каникул должно быть использовано педагогами для подготовки работы с учащимися в формате дистанционного обучения в IV четверти.
14. В период осуществления дистанционной работы требования законодательства, включая вопросы оплаты труда, предоставления гарантий и компенсаций, распространяются на сотрудников в полном объеме.

Приложение

Перечень сотрудников, которые могут временно осуществлять дистанционную работу в ГБОУ лицей № 533

№пп	ФИО	Должность	Критерии включения в перечень

Директор:

М.Ю.Кунц